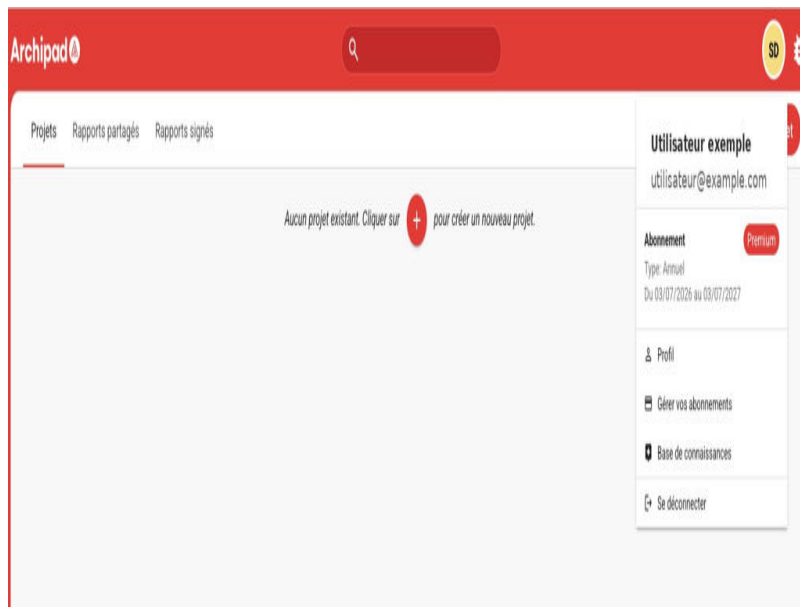
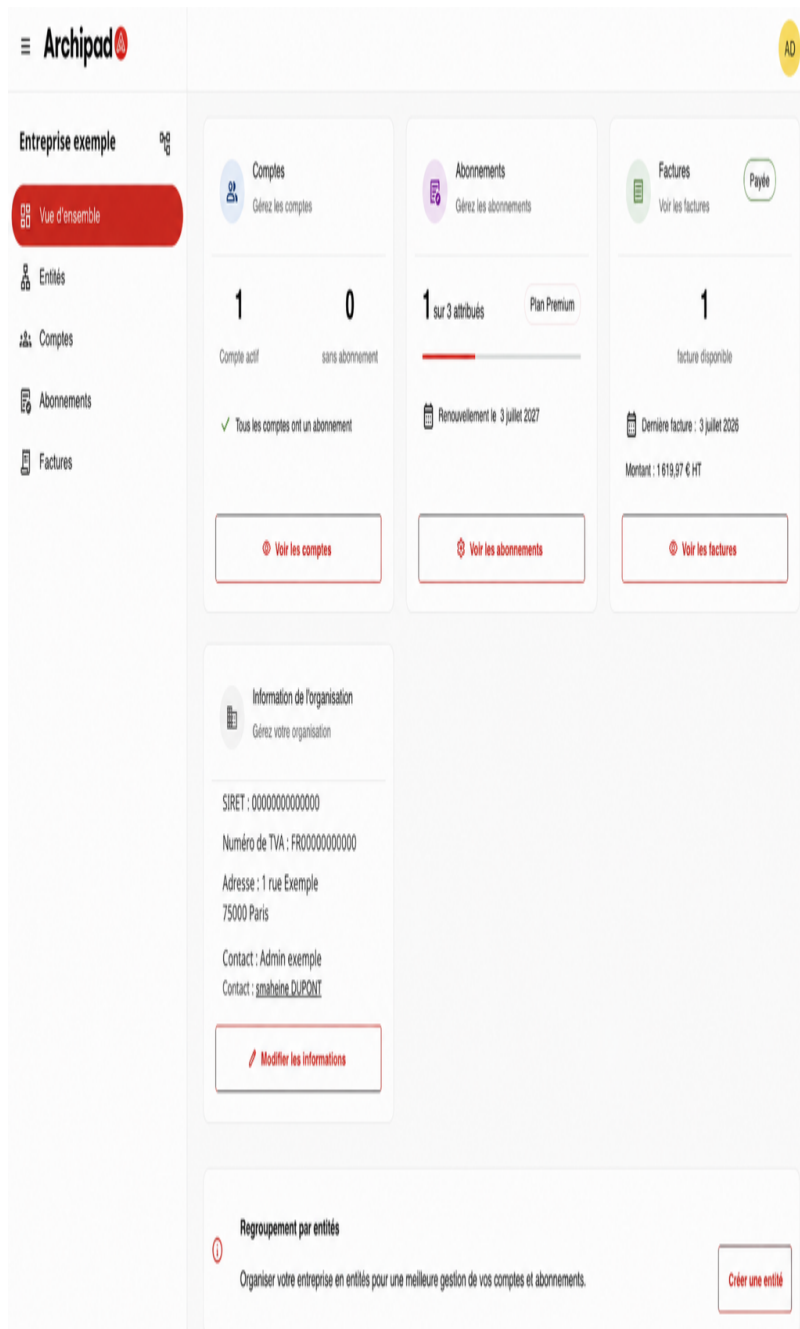


4-Añadir puestos (licencias) a su suscripción Archipad

Posted on 6 de julio de 2026 by Smaheine

Puede añadir puestos a su suscripción desde la **Consola de administración**.
Un puesto adicional permite asignar una licencia a un Usuario de su Contratista.





Añadir puestos

Archipad

SD

Entreprise exemple

Entreprise exemple

tents

Modifier les informations

Vue d'ensemble

Entités

Comptes

Abonnements

Factures

Abonnement Premium

Actif

Ajouter des sièges

Gérer

Date de début: 03/07/2026

Dernière facture: F-2026-2314

Nombre de sièges : 1 / 3

Date de renouvellement: 03/07/2027

Prochaine facture: 1619,97 € HT

Cycle de facturation: Annuel

Moyen de paiement: Carte Bancaire ****4242

Entreprise exemple

Vue d'ensemble

Entités

Comptes

Abonnements

Factures

Abonnement

Date de début : 03/07/2025

Date de renouvellement : 03/07/2026

Cycle de facturation : Mensuel

Ajouter des sièges

Modifier les informations

1 Quantité > 2 Récapitulatif > 3 Paiement > 4 Confirmation

Pour 3 nouveaux sièges

À payer maintenant

1 439,98 € HT

Paiement immédiat

Premium Annuel -15% 3 059,95 €

6 sièges

Prorata x 3 sièges (03/07/2025 - 03/07/2027) -1 619,97 €

Total à payer aujourd'hui 1 439,98 € HT

Moyen de paiement

Carte bancaire se terminant par 4242

Paiement sécurisé via Stripe

Retour

Payer 1 439,98 € HT

1. Desde **Archipad Web**, abra su Perfil de usuario.

2. Haga clic en **Gestionar sus suscripciones**.
3. Se le redirige al menú **Suscripción** de la Consola de administración. También puede acceder al menú **Suscripción** desde la **Vista** de descripción general de la Consola de administración.
4. Desde el menú **Suscripción**, haga clic en **Añadir puestos**, luego indique el número de puestos adicionales deseados.
5. Verifique el resumen, luego confirme la adición.

Una vez confirmada la adición, los nuevos puestos están disponibles en su suscripción. Puede entonces asignarlos a las cuentas de su Contratista desde el menú **Cuentas**.

Se genera una factura después de la adición de puestos. Está disponible desde el menú **Facturas** de la Consola de administración.