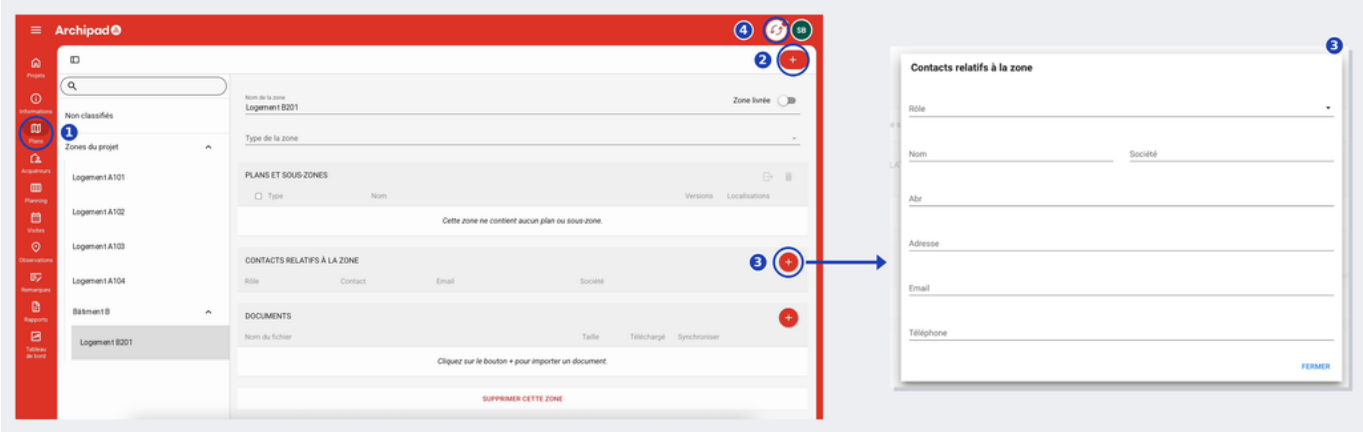
Aggiungi un acquirente o un rappresentante acquirente a una zona

Posted on Aprile 1, 2026 by Smaheine

Affinché un acquirente, o la persona che lo rappresenta, possa accedere all'app Archipad SAV, il suo contatto deve essere collegato alla zona dell'appartamento. Questo articolo descrive i 4 passaggi da seguire in Archipad Cloud.

Prima di iniziare:

- La sezione « Contatti relativi alla zona » è riservata agli abbonamenti personalizzati.
- Questi contatti si registrano solo da Archipad Web.
- La zona dell'appartamento deve esistere. Altrimenti, creala al passaggio 2.
- L'accesso degli acquirenti deve essere attivato: Preferenze > Acquirenti > « Consenti agli acquirenti di accedere ».



I riferimenti da 1 a 4 corrispondono ai passaggi qui di seguito. A destra, la finestra che si apre facendo clic sul pulsante + rosa (riferimento 3).

Passaggi

1. **Accedete alla schermata Planimetrie** (riferimento 1).
2. **Selezionate la zona** in « Zone del progetto », quindi scorrete fino alla sezione « Contatti relativi alla zona ». La zona non esiste ancora? Fate clic su « + » in alto a destra (riferimento 2), quindi su « Crea una nuova zona » e compilate il campo « Nome della zona ».
3. **Aggiungi il contatto.** Fate clic sul pulsante + rosa a destra della sezione (riferimento 3). Nella finestra « Contatti relativi alla zona », scegliete il ruolo « Acquirente » o « Rappresentante Acquirente », quindi compilate i campi disponibili, almeno il nome, l’email e il telefono. Fate clic su « Chiudi »: il contatto appare nell’elenco della zona.
4. **Sincronizzate.** Fate clic sull’icona di sincronizzazione, in alto a destra accanto alle vostre iniziali (riferimento 4). Il contatto potrà quindi accedere all’app con questo indirizzo email.

   L’indirizzo email deve essere valido. È a questo indirizzo che l’acquirente o il suo rappresentante riceve il codice di accesso. Verificate che non contenga accenti o spazi, ad esempio jean.dupont@esempio.it e non dupont@acquirente.com.