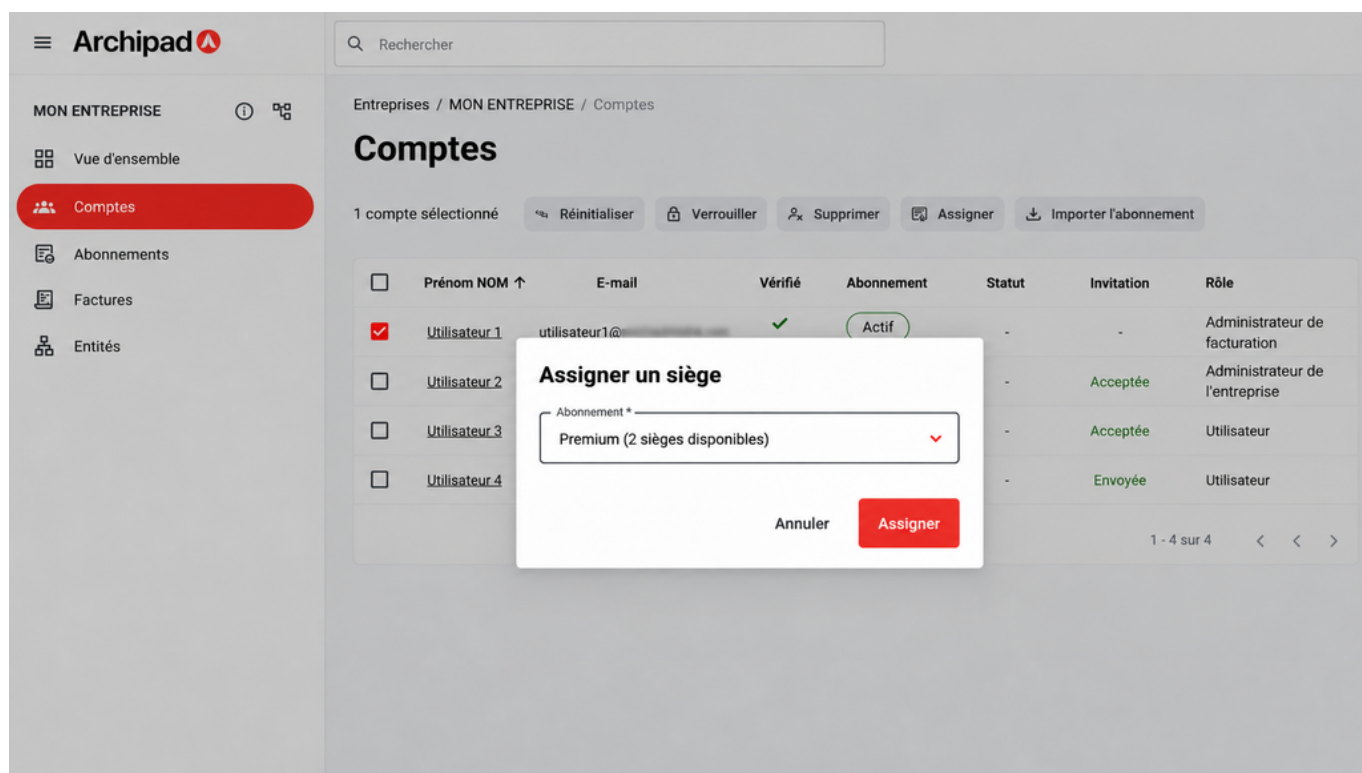


6-Assegnare o rimuovere un posto (licenza)

Posted on 6 Luglio 2026 by Smaheine

Per assegnare un posto a un utente, questi deve prima aver accettato l'invito a partecipare alla vostra azienda. Finché l'invito non è accettato, la licenza non può essere attribuita.

Assegnare un posto



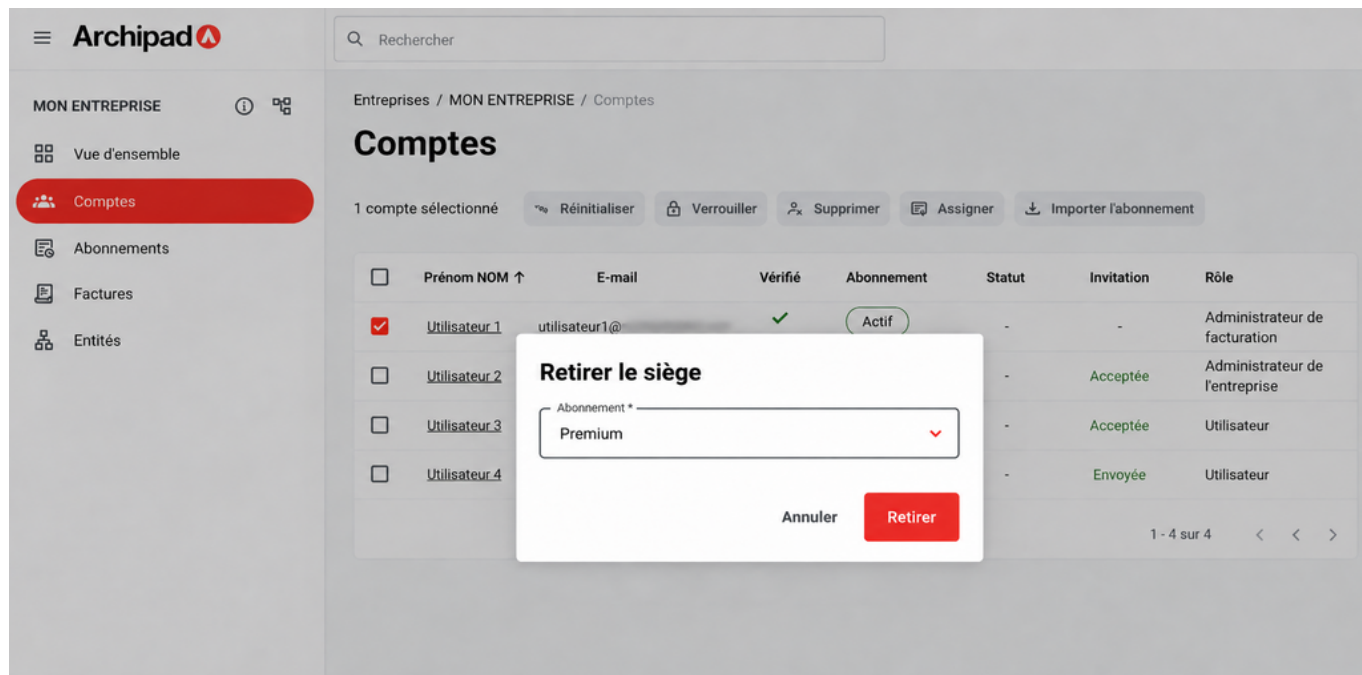
The screenshot shows the Archipad interface. On the left is a sidebar with 'MON ENTREPRISE' and a list of menu items: 'Comptes' (highlighted), 'Abonnements', 'Factures', and 'Entités'. The main area is titled 'Comptes' and shows a table of users. A modal window titled 'Assigner un siège' is open, displaying a dropdown menu for 'Abonnement *' with the selected option 'Premium (2 sièges disponibles)'. The modal has 'Annuler' and 'Assigner' buttons.

	Prénom NOM ↑	E-mail	Vérfié	Abonnement	Statut	Invitation	Rôle
☒	Utilisateur 1	utilisateur1@	✓	Actif	-	-	Administrateur de facturation
☐	Utilisateur 2				-	Acceptée	Administrateur de l'entreprise
☐	Utilisateur 3				-	Acceptée	Utilisateur
☐	Utilisateur 4				-	Envoyée	Utilisateur

1. Aprite la scheda **Account**.
2. Selezionate l'utente interessato.
3. Cliccate su **Assegnare**.
4. Scegliete l'abbonamento disponibile, poi confermate.

La licenza viene attivata immediatamente per l'utente.

Rimuovere un posto



The screenshot shows the Archipad interface. On the left is a sidebar with 'MON ENTREPRISE' and a menu including 'Comptes' (highlighted in red), 'Abonnements', 'Factures', and 'Entités'. The main area is titled 'Comptes' and shows a table of users. A modal window titled 'Retirer le siège' (Remove the seat) is open over the first user, 'Utilisateur 1'. The modal contains a dropdown menu for 'Abonnement *' (Subscription) with 'Premium' selected, and two buttons: 'Annuler' (Cancel) and 'Retirer' (Remove).

	Prénom NOM ↑	E-mail	Vérifié	Abonnement	Statut	Invitation	Rôle
☒	Utilisateur 1	utilisateur1@	✓	Actif	-	-	Administrateur de facturation
☐	Utilisateur 2				-	Acceptée	Administrateur de l'entreprise
☐	Utilisateur 3				-	Acceptée	Utilisateur
☐	Utilisateur 4				-	Envoyée	Utilisateur

1. Aprite la scheda **Account**.
2. Selezionate l'utente interessato.
3. Cliccate su **Rimuovere**.
4. Confermate l'azione.

La licenza viene liberata e torna disponibile per un altro utente.

□ Consultate la scheda **Abbonamenti** per monitorare le vostre licenze utilizzate e disponibili.

ENTREPRISE EXEMPLE  

 Vue d'ensemble

 Comptes

 Abonnements

 Factures

 Entités

Entreprises / ENTREPRISE EXEMPLE / Abonnements

Abonnements

Abonnement Premium Actif

Ajouter des sièges

Gérer 

Date de début: 01/03/2024

Date de renouvellement: 01/03/2025

Cycle de facturation: Mensuel

Dernière facture: [F-2024-0123](#)

Prochaine facture: 149,00 € HT

Moyen de paiement: Carte Bancaire **** * * * *

Nombre de sièges : 1 / 3