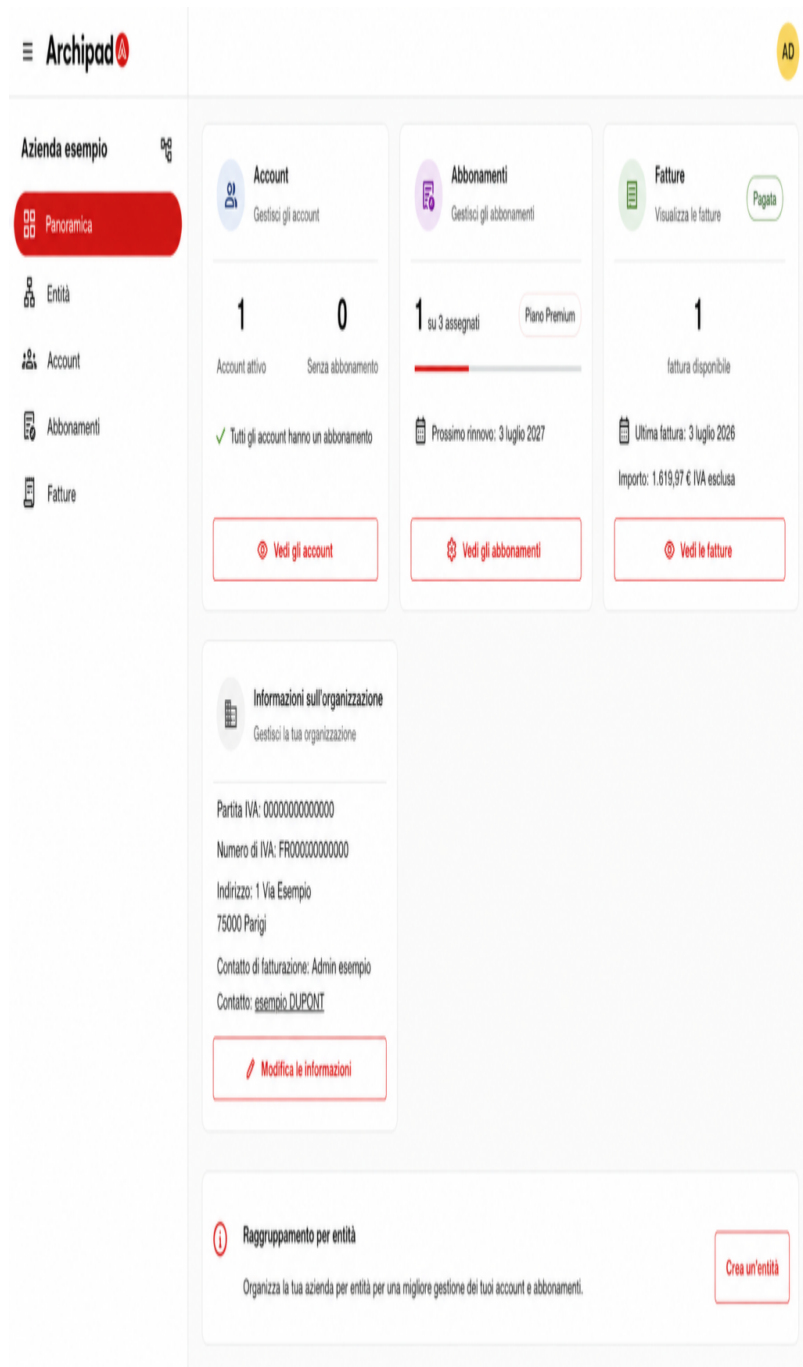


1-Scopri la Admin Console di Archipad

Posted on 6 Luglio 2026 by Smaheine

La **Admin Console** raggruppa i parametri di amministrazione della vostra azienda in Archipad.

Consente di consultare le informazioni della vostra organizzazione, di gestire le entità della vostra organizzazione, gli account utente, gli abbonamenti e le fatture.



The screenshot displays the Archipad Admin Console interface. At the top left, the Archipad logo is visible. A sidebar on the left contains navigation links: 'Azienda esempio', 'Panoramica' (highlighted in red), 'Entità', 'Account', 'Abbonamenti', and 'Fatture'. The main content area is divided into three columns. The first column, 'Account', shows 1 active account and 0 without a subscription, with a green checkmark indicating all accounts have a subscription. The second column, 'Abbonamenti', shows 1 subscription out of 3 assigned, on the 'Piano Premium' plan, with a progress bar and a 'Prossimo rinnovo: 3 luglio 2027' date. The third column, 'Fatture', shows 1 available invoice, with the last invoice dated 3 July 2026 and an amount of 1.619,97 € (excluding VAT). Below these columns is a section for 'Informazioni sull'organizzazione' (Organization Information), which lists details like Partita IVA, Numero di IVA, Indirizzo, and contact information, with a 'Modifica le informazioni' button. At the bottom, a 'Raggruppamento per entità' (Grouping by entity) section includes a tip and a 'Crea un'entità' button.

Account
Gestisci gli account

1 Account attivo 0 Senza abbonamento

✓ Tutti gli account hanno un abbonamento

[Vedi gli account](#)

Abbonamenti
Gestisci gli abbonamenti

1 su 3 assegnati Piano Premium

Prossimo rinnovo: 3 luglio 2027

[Vedi gli abbonamenti](#)

Fatture
Visualizza le fatture

1 fattura disponibile

Ultima fattura: 3 luglio 2026
Importo: 1.619,97 € IVA esclusa

[Vedi le fatture](#)

Informazioni sull'organizzazione
Gestisci la tua organizzazione

Partita IVA: 00000000000000
Numero di IVA: FR000000000000
Indirizzo: 1 Via Esempio
75000 Parigi
Contatto di fatturazione: Admin esempio
Contatto: [esempio.DUPONT](#)

[Modifica le informazioni](#)

Raggruppamento per entità
Organizza la tua azienda per entità per una migliore gestione dei tuoi account e abbonamenti.

[Crea un'entità](#)

Panoramica

Dalla vista d'insieme della Admin Console, potete consultare le informazioni principali relative alla vostra organizzazione:

1. Informazioni dell'organizzazione

Trovate le informazioni generali della vostra azienda, come il nome, l'indirizzo e le informazioni associate al vostro account.

2. Entità associate

Consultate le entità associate alla vostra organizzazione.

3. Account

Consultate gli account associati alla vostra azienda. Da questo menu potete invitare nuovi utenti, assegnare o rimuovere account, bloccare o sbloccare accessi e reimpostare le password.

4. Abbonamento

Consultate e gestite l'abbonamento della vostra azienda: offerta sottoscritta, numero di licenze e stato dell'abbonamento.

5. Fatture

Trovate l'elenco delle fatture associate alla vostra azienda e consultate la vostra cronologia di fatturazione.